

Số: /KH-THCS

Nhân Quyền, ngày 13 tháng 9 năm 2016.

KẾ HOẠCH
TỔ CHỨC HỘI NGHỊ CÁN BỘ VIÊN CHỨC
Năm học 2016 - 2017

Căn cứ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/1/2015 của Chính phủ V/v thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định 04/QĐ-BGD&ĐT, ngày 01/3/2000 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế thực hiện dân chủ trong cơ quan quản lý giáo dục và nhà trường;

Căn cứ Chỉ thị số 3031/CT-BGDĐT ngày 26/8/2016 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về nhiệm vụ trọng tâm của ngành giáo dục năm học 2016 - 2017.

Thực hiện Công văn số 410/PGD&ĐT-THCS ngày 08/9/2016 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Bình Giang về việc Hướng dẫn tổ chức Hội nghị cán bộ công chức, viên chức, người lao động năm học 2016 - 2017, trường THCS Nhân Quyền xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội nghị cán bộ công chức, viên chức, người lao động năm học 2016 - 2017 như sau:

A. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

I. Mục đích

1. Hội nghị cán bộ công chức, viên chức, người lao động (CC,VC, NLD) là hội nghị phát huy quyền làm chủ, tập hợp sức mạnh tập thể và năng lực sáng tạo của mỗi cán bộ viên chức, các tổ chức đoàn thể trong đơn vị nhằm thực hiện tốt nhất nhiệm vụ năm học 2016 - 2017 và xây dựng cơ quan, đơn vị trong sạch vững mạnh, cơ quan đơn vị văn hóa.

2. Thông qua hội nghị đề phát động trong cán bộ CC,VC, NLD tiếp tục đẩy mạnh việc thực hiện các phong trào thi đua: "*Hai tốt*", "*Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực*", nữ *CBGV, CNV* "*Giỏi việc trường, đảm việc nhà*"; "*Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh*" gắn kết với các cuộc vận động: "*Dân chủ- Kỷ cương- Tình thương- Trách nhiệm*", "*Mỗi thầy giáo, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo*", "*Xây dựng cơ quan đơn vị văn hóa và gia đình nhà giáo văn hóa*", "*Xây dựng trường học Xanh - Sạch - Đẹp*", *Phòng chống các tệ nạn xã hội*" và các phong trào thi đua, các cuộc vận động khác do Đảng, Nhà nước, ngành giáo dục và địa phương phát động.

3. Trên cơ sở đánh giá kết quả thực hiện các phong trào, các cuộc vận động đã được phát động, triển khai từ những năm học trước, rút ra bài học kinh nghiệm, tìm giải pháp tiếp tục thực hiện hiệu quả các phong trào thi đua, các cuộc vận động trong năm học 2016 - 2017 góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục và đào

tao.

II. Yêu cầu

- Hội nghị phải được tiến hành thực sự dân chủ, đoàn kết, thiết thực, quán triệt đầy đủ nội dung, tinh thần Nghị định 04/2015NĐ-CP của Chính phủ, Quyết định 04/QĐ-BGD&ĐT, Chỉ thị số 3031/CT-BGDĐT của Bộ GD&ĐT về nhiệm vụ trọng tâm năm học 2016 - 2017.

- Dưới sự lãnh đạo của các cấp uỷ Đảng, Hiệu trưởng nhà trường phối hợp với Ban chấp hành công đoàn nhà trường, chịu trách nhiệm tổ chức hội nghị đảm bảo đúng mục đích, yêu cầu, nội dung và thời gian đề ra.

B. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ

Hiệu trưởng triệu tập Hội nghị trù bị, thành phần gồm: Bí thư chi bộ, Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng, Chủ tịch công đoàn, Trưởng ban Thanh tra nhân dân (TTND); Tổ trưởng chuyên môn, Bí thư Đoàn TNCS Hồ Chí Minh để thống nhất chủ trương, thông qua mục tiêu, kế hoạch, nội dung hội nghị, phân công nhiệm vụ cho từng tổ chức cá nhân và dự kiến thời gian tổ chức hội nghị ở đơn vị.

1. Chuẩn bị của Hiệu trưởng

+ Xây dựng dự thảo báo cáo kiểm điểm kết quả thực hiện Nghị quyết Hội nghị CC (VC, NLĐ) năm học 2015 - 2016 và các chỉ tiêu, kế hoạch, các giải pháp thực hiện nhiệm vụ năm học 2016 - 2017 của đơn vị. Nội dung báo cáo cần tập trung đánh giá kết quả thực hiện các nhiệm vụ của đơn vị, các văn bản chỉ đạo của cấp trên, kiểm điểm việc thực hiện Nghị quyết Hội nghị CBCC, VC, NLĐ năm học 2015 - 2016 và những quy định về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan, đơn vị; đánh giá, tổng kết và kiểm điểm trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc xây dựng kế hoạch và thực hiện nhiệm vụ năm học; thảo luận về các biện pháp thực hiện kế hoạch trong năm học 2016 - 2017; các biện pháp nhằm cải tiến lề lối làm việc, thực hiện công khai theo Điều 7, Điều 8 Nghị định 04/2015/NĐ-CP như: Việc thực hành tiết kiệm, chống tham nhũng, lãng phí, quan liêu, phiền hà; kế hoạch tuyển dụng, hợp đồng; thực hiện chế độ chính sách; các biện pháp cải thiện điều kiện làm việc nâng cao đời sống CBCC, VC, NLĐ; rà soát, bổ sung các nội quy, quy chế nội bộ...

+ Hướng dẫn tổ chức Hội nghị cán bộ CC (VC, NLĐ) cấp tổ và hướng dẫn đăng ký các danh hiệu thi đua của tập thể, cá nhân năm học 2016 - 2017.

2. Chuẩn bị của Ban chấp hành công đoàn cơ sở

+ Tập hợp báo cáo kết quả phong trào thi đua năm học 2016 - 2017; vận động cán bộ CC, VC, NLĐ hưởng ứng các phong trào thi đua và các cuộc vận động lớn và tập hợp đăng ký các danh hiệu thi đua năm học 2016 - 2016 của đơn vị (*không phải báo cáo tổng kết công đoàn*).

+ Hướng dẫn Ban Thanh tra nhân dân viết báo cáo kết quả hoạt động thanh tra nhiệm kỳ 2014 - 2016 và xây dựng kế hoạch kiểm tra giám sát nhiệm kỳ 2016 - 2018.

+ Chuẩn bị nhân sự bầu Ban TTND nhiệm kỳ 2016 - 2018.

C. HỘI NGHỊ CẤP TỔ VÀ HỘI NGHỊ TOÀN ĐƠN VỊ

I. Tiêu đề của hội nghị toàn trường:

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO BÌNH GIANG

HỘI NGHỊ
CÁN BỘ VIÊN CHỨC TRƯỜNG THCS NHÂN QUYỀN
NĂM HỌC 2016 - 2017

Nhân Quyền, ngày 21 tháng 9 năm 2016.

II. Tiến trình tổ chức hội nghị:

1. Hội nghị cấp tổ

Tổ chức vào 14h00', ngày 15 tháng 9 năm 2016.

Hình thức hội nghị cấp tổ như sau:

- **Chủ toạ** là Tổ trưởng và Tổ trưởng công đoàn.

Chủ toạ hội nghị chỉ định thư ký ghi biên bản.

- **Nội dung**

+ Tổng kết đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2015 - 2016; đề ra phương hướng nhiệm vụ, giải pháp thực hiện năm học 2016 - 2017 của tổ. Trong đó chú trọng việc đánh giá hiệu quả giáo dục, hiệu quả giáo dục, những tiến bộ, hạn chế của từng cá nhân trong tổ.

+ Thông qua toàn bộ các báo cáo dự thảo do Hiệu trưởng, các quy chế, tiêu chí đánh giá thi đua để cán bộ CC (VC, NLĐ) trong tổ thảo luận, tham gia đóng góp, đề xuất ý kiến, kiến nghị, trong đó, đi sâu vào nội dung, giải pháp thực hiện nhiệm vụ và việc thực hiện quy chế dân chủ của đơn vị (*các ý kiến, kiến nghị của các cá nhân phải được thư ký thể hiện bằng văn bản gửi về Hiệu trưởng đơn vị và chủ tịch CĐCS để tập hợp, giải trình trước hội nghị toàn thể*).

+ Đăng ký các danh hiệu thi đua của tập thể tổ và cá nhân trong tổ năm học 2016 - 2017.

+ Tiếp tục thực hiện chủ trương của Bộ GD-ĐT "*Mỗi giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục thực hiện một đổi mới trong phương pháp dạy học và quản lý; Mỗi trường có một kế hoạch cụ thể về đổi mới phương pháp dạy học*"; đồng chí tổ trưởng tổ chức cho từng cá nhân trong tổ đăng ký nội dung đổi mới và ký cam kết thực hiện (*bằng văn bản*).

+ Sau hội nghị, tổ trưởng chuyên môn và tổ trưởng công đoàn gửi toàn bộ biên bản hội nghị cấp tổ, danh sách đăng ký thi đua và cam kết nội dung đổi mới của cá nhân, tập thể cho Hiệu trưởng đơn vị và chủ tịch công đoàn cơ quan để tổng hợp báo cáo trước hội nghị toàn đơn vị.

2. Tập hợp ý kiến Hội nghị ở các tổ

Hiệu trưởng, Chủ tịch công đoàn chỉ đạo và theo dõi, đôn đốc việc tổ chức hội nghị ở các tổ, đồng thời căn cứ biên bản hội nghị của các tổ tổng hợp hoàn chỉnh báo cáo chính thức, thống nhất các nội dung cần giải trình trước hội nghị toàn

đơn vị.

Các đơn vị cần chú ý tổ chức tốt Hội nghị cấp tổ, để phát huy dân chủ, qua đó các cá nhân được thẳng thắn góp ý, kiến nghị về các nội dung có liên quan đến hoạt động ở đơn vị để Hiệu trưởng và Chủ tịch công đoàn tập hợp giải trình. Tránh tình trạng không tổ chức chu đáo, dân chủ ở cấp tổ, các góp ý, kiến nghị của cá nhân để dồn lại đến Hội nghị toàn thể mới đưa ra, việc giải trình bị động và mất thời gian ở Hội nghị toàn thể.

3. Tổ chức hội nghị toàn đơn vị

3.1. Thành phần Đoàn chủ tịch (3 người)

- Hiệu trưởng đơn vị,
- Chủ tịch công đoàn,
- Đại diện cán bộ công chức, viên chức tiêu biểu.

3.2. Thành phần Đoàn thư ký (Do đoàn chủ tịch Hội nghị giới thiệu)

- 1 thư ký ghi biên bản hội nghị.
- 1 thư ký ghi Nghị quyết hội nghị.

3.3. Nội dung hội nghị

- Báo cáo kiểm điểm kết quả thực hiện Nghị quyết Hội nghị CC (VC, NLĐ) năm học 2015 - 2016 và các chỉ tiêu, kế hoạch, các giải pháp thực hiện nhiệm vụ năm học 2016 - 2017 của đơn vị. Nội dung báo cáo cần tập trung đánh giá kết quả thực hiện các nhiệm vụ của đơn vị, các văn bản chỉ đạo của cấp trên, kiểm điểm việc thực hiện Nghị quyết Hội nghị CBCC, VC, NLĐ năm học 2015 - 2016 và những quy định về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan, đơn vị; đánh giá, tổng kết và kiểm điểm trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc xây dựng kế hoạch và thực hiện nhiệm vụ năm học; thảo luận về các biện pháp thực hiện kế hoạch trong năm học 2016 - 2017; các biện pháp nhằm cải tiến lề lối làm việc, thực hiện công khai theo Điều 7, Điều 8 Nghị định 04/2015/NĐ-CP. Trên cơ sở đó xây dựng chỉ tiêu phấn đấu và các giải pháp thực hiện cho năm học mới.

- Xây dựng, bổ sung và thống nhất quy chế hoạt động, chi tiêu nội bộ trong đơn vị.

- Báo cáo kết quả hoạt động kiểm tra giám sát của Ban Thanh tra nhân dân năm học 2015 - 2016 và phương hướng hoạt động năm học 2016 - 2017.

- Tham gia đóng góp các nội dung đã được dự thảo.

- Công khai kết quả thi đua của tập thể, cá nhân năm học 2015 - 2016 và đăng ký thi đua năm học 2016 - 2017.

- Giải trình các kiến nghị.

- Ký cam kết thực hiện giữa công đoàn (*đại diện người lao động*) và Hiệu trưởng đơn vị (*đại diện cơ quan quản lý*) về những nội dung đã thống nhất cùng thực hiện trong năm học.

3.4. Trình tự chương trình Hội nghị

3.4.1. Ổn định tổ chức

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;
- Giới thiệu Đoàn chủ tịch Hội nghị.

3.4.2. **Đại diện đoàn chủ tịch** thông qua nội dung, chương trình và giới thiệu Đoàn thư ký hội nghị.

3.4.3. **Hiệu trưởng** trình bày:

- Báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết Hội nghị cán bộ CC (VC, NLD) của đơn vị năm học 2015 - 2016 và phương hướng nhiệm vụ, chỉ tiêu, biện pháp, thực hiện nhiệm vụ năm học 2016 - 2017 (*đã tiếp thu các ý kiến, kiến nghị tại Hội nghị của các tổ*).

- Xây dựng, bổ sung các qui chế hoạt động nội bộ (Thu - chi; tiêu chuẩn đánh giá thi đua, khen thưởng; quy định các chế độ phúc lợi tập thể; qui định nề nếp sinh hoạt,...) Quy chế nội bộ cần tập trung vào xây dựng các nội dung cụ thể, thiết thực mang tính nội bộ, những vướng mắc thường diễn ra ở từng hoàn cảnh của đơn vị, tránh việc trích dẫn lại những nội dung đã được quy định trong Pháp lệnh công chức, Điều lệ nhà trường. (*Quy chế nội bộ phải được xây dựng, gửi trước tới các tổ và được tập hợp tiếp thu chỉnh sửa các ý kiến kiến nghị tại Hội nghị của các tổ trước khi quyết định biểu quyết thực hiện*).

3.4.4. **Công bố các quyết định khen thưởng và trao thưởng.**

3.4.5. **Chủ tịch công đoàn** báo cáo tổng hợp các kiến nghị, đề xuất của hội nghị cấp tổ; tập hợp đăng ký các danh hiệu thi đua của tập thể cá nhân từ hội nghị tổ năm học 2016 - 2017.

3.4.6. **Công khai tài chính thu - chi** theo Quyết định 192/2004/TTg ngày 16/11/2004 của Thủ tướng Chính phủ về Ban hành quy chế công khai tài chính đối với các đơn vị dự toán ngân sách và các quỹ có nguồn từ khoản đóng góp của nhân dân.

3.4.7. **Trưởng ban thanh tra nhân dân** báo cáo kết quả hoạt động thanh tra năm học 2015 - 2016 và xây dựng kế hoạch kiểm tra giám sát năm học 2016 - 2017.

3.4.8. **Các ý kiến thảo luận, bổ sung tại hội nghị.**

Trên cơ sở thực hiện dân chủ ngay từ Hội nghị tổ, các vướng mắc đều đã được thảo luận từ hội nghị tổ. Chỉ những vấn đề lớn liên quan đến toàn đơn vị mới đưa ra thảo luận tại hội nghị toàn thể. Hội nghị cần khuyến khích phát huy dân chủ, tập trung vào các ý kiến ngắn gọn, đóng góp xây dựng, tập trung bàn các giải pháp thực hiện, các vướng mắc và đề xuất trong quá trình thực hiện. (*Nếu đã nhất trí cao thì chuyển nội dung khác. Cần hạn chế việc đại diện của các tổ chuyên môn và các tổ chức báo cáo thành tích chung chung; hoặc lợi dụng hội nghị thành diễn đàn để giải quyết các mâu thuẫn cá nhân không mang tính xây dựng*).

3.4.9. **Lãnh đạo cấp trên** phát biểu (*nếu có*).

3.4.10. **Hiệu trưởng**

- Tiếp thu, giải trình các ý kiến, kiến nghị, đề xuất của cán bộ cán bộ CC (VC, NLD) được tập hợp từ tổ và các vấn đề mới nảy sinh trong Hội nghị toàn thể.

- Kết luận thống nhất các nội dung cần phải thực hiện trong toàn đơn vị.

3.4.11. **Chủ tịch công đoàn cơ sở**

Tiếp thu và giải đáp các kiến nghị của cán bộ đoàn viên thuộc phạm vi trách

nhiệm của công đoàn cơ sở.

3.4.12. **Chủ tịch công đoàn cơ sở**

- Tổ chức bầu Ban TTND nhiệm kỳ 2016 - 2018.

3.4.13. **Chủ tịch công đoàn cơ sở**

- Điều hành biểu quyết các chỉ tiêu thi đua năm học 2016 - 2017.

3.4.14. **Ký cam kết thực hiện Nghị quyết Hội nghị cán bộ CC (VC, NLĐ) năm học 2016 - 2017**

Hiệu trưởng và Chủ tịch công đoàn cơ sở kýcam kết trách nhiệm ngoài chỉ tiêu, kế hoạch thực hiện, các danh hiệu phấn đấu, cần quy định rõ trách nhiệm của mỗi bên khi cam kết thực hiện (*nên chuẩn bị bằng văn bản trước*).

3.4.15. **Thư ký**

Thông qua Nghị quyết hội nghị (*không cần thông qua biên bản*).

3.4.16. **Hiệu trưởng**

Bế mạc

IV. Tổ chức thực hiện

**TIẾN TRÌNH HỘI NGHỊ
CB, CC, VC TRƯỜNG THCS NHÂN QUYỀN NĂM HỌC 2016 - 2017
Ngày 21 tháng 9 năm 2016**

THỜI GIAN	TRÌNH TỰ NỘI DUNG	NGƯỜI THỰC HIỆN
7h30' – 7h38'	- Ôn định tổ chức, tuyên bố lí do, giới thiệu đại biểu, giới thiệu thành phần Đoàn chủ tịch và mời Đoàn chủ tịch lên làm việc	Đ/c Doãn
7h38' – 7h40'	- Đoàn chủ tịch giới thiệu Đoàn thư ký hội nghị - Thông qua nội dung chương trình hội nghị. - Giới thiệu đ/c Thăng đọc Báo cáo	Đ/c Hoa
7h40' – 8h20'	- Báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết Hội nghị viên chức của đơn vị năm học 2015 - 2016 và Phương hướng nhiệm vụ, chỉ tiêu, biện pháp, thực hiện nhiệm vụ năm học 2016 - 2017. - Xây dựng bổ sung các quy chế.	Đ/c Thăng
8h20' – 8h40'	- Công bố các Quyết định khen thưởng, trao thưởng CSTĐCS năm học 2015 - 2016. - Báo cáo tập hợp đăng ký các danh hiệu thi đua của tập thể cá nhân từ hội nghị tổ năm học 2016 - 2017.	Đ/c Ninh
8h40' – 8h50'	Báo cáo về tài chính (Công khai tài chính)	Đ/c Thúy
8h50' – 9h00'	- Báo cáo kết quả hoạt động thanh tra nhân dân nhiệm kỳ 2014 - 2016 và xây dựng kế hoạch kiểm tra giám sát nhiệm kỳ 2016 - 2018.	Đ/c Hoa
9h00' – 9h35'	- Tham luận: Giáo dục đạo đức học sinh	Đ/c Mai
	- Tham luận: Nâng cao chất lượng giáo dục đại trà	Đ/c Hương
	- Tham luận: Công tác bồi dưỡng đội ngũ	Đ/c Khoáng
	- Tham luận: Công tác bồi dưỡng HSG	Đ/c Hoa

9h35' – 9h55'	- Đại biểu cấp trên phát biểu (nếu có)	Đại biểu
9h55' – 10h10'	- Tiếp thu, giải trình các ý kiến, kiến nghị, đề xuất của cán bộ công chức, viên chức. - Kết luận thống nhất các nội dung cần phải thực hiện trong toàn đơn vị.	Đ/c Thăng
10h10' – 10h15'	CTCD tiếp thu và giải đáp các kiến nghị của cán bộ đoàn viên thuộc phạm vi trách nhiệm của công đoàn cơ sở (nếu có).	Đ/c Ninh
10h15' – 10h45'	- Bầu Ban TTND nhiệm kỳ 2016 - 2018	Đ/c Ninh
10h45' – 10h55'	- Điều hành biểu quyết các chỉ tiêu thi đua năm học 2016 - 2017. - Ký cam kết thực hiện Nghị quyết Hội nghị cán bộ công chức, viên chức năm học 2016 - 2017 giữa Thủ trưởng đơn vị và Chủ tịch công đoàn cơ sở.	Đ/c Thăng, Ninh
10h55' – 11h00'	- Thư kí thông qua Nghị quyết hội nghị.	Thư kí
11h00'	- Bế mạc	Đ/c Thăng

CHỦ TỊCH CÔNG ĐOÀN CƠ SỞ

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Ninh

Vũ Hồng Thăng